

**ARRETE PORTANT DELEGATION DE  
FONCTIONS, DELEGATION ET  
SUBDELEGATION DE SIGNATURE A  
M. DENIS DOLIMONT EN SA QUALITE DE  
VICE-PRESIDENT**

Direction Ressources - Service  
Administration générale  
N° 2017-A- 10

*Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L5211-2, L.5211-9, L5211-10, L.5216-4, L5216-5, L2122-17, L.2122-20, L.2122-21 et L.2122-23 ;  
Vu la loi 2013-907 du 11 octobre 2013 modifiée relative à la transparence de la vie publique, notamment son article 2 ;  
Vu le décret 2014-90 du 31 janvier 2014 portant application de l'article 2 de la loi 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique, notamment son article 2 ;  
Vu les statuts de la communauté d'agglomération ;  
Vu l'arrêté préfectoral du 16 décembre 2016 portant création d'une communauté d'agglomération résultant de la fusion des communautés de communes de Braconne et Charente, Charente Boëme Charraud et Vallée de l'Echelle et de la communauté d'agglomération de GrandAngoulême ;  
Vu la délibération n°01 du conseil communautaire du 5 janvier 2017 portant élection de Monsieur Jean-François Dauré en qualité de Président du GrandAngoulême ;  
Vu la délibération n°11 du conseil communautaire du 5 janvier 2017 portant élection de Monsieur Denis DOLIMONT en qualité de vice-président ;  
Vu la délibération n°36 du Conseil communautaire du 19 janvier 2017 portant délégation d'attribution du Conseil au Président ;*

Monsieur Jean-François Dauré, agissant en qualité de président de la communauté d'agglomération du GrandAngoulême,

**ARRETE :**

**Article 1 :** Sous ma surveillance et ma responsabilité, délégation de fonction est accordée à Monsieur Denis DOLIMONT, en sa qualité de vice-président en charge « *des finances et du grand cycle de l'eau* », pour traiter les affaires, préparer et exécuter les délibérations relevant des domaines suivants :

- L'eau
- La gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations (GEMAPI)
- Les finances et les contractualisations.

**Article 2 :** Dans le cadre des fonctions ainsi déléguées, ainsi que pour les besoins des directions et services de l'agglomération en lien avec ces fonctions, sous ma surveillance et ma responsabilité et en application des dispositions des articles L.5211-9 et L.2122-23 du CGCT, délégation et subdélégation sont données à Monsieur DOLIMONT à effet de signer :

- les courriers et actes administratifs de gestion courante ne portant pas décision ;
- toute réponse aux courriers des administrés et des administrations ;
- autoriser le dépôt des intentions de candidature aux appels à manifestation d'intérêt et/ou des dossiers de candidatures aux appels à projets internationaux, européens, nationaux, régionaux ou départementaux ;
- toute décision concernant l'exécution et le règlement des marchés publics et accords-cadres d'un montant inférieur aux seuils des procédures formalisées, prévus par les textes en vigueur lorsque les crédits sont inscrits au budget, à l'exception de la signature des avenants et des décisions de résiliation (notamment bons de commandes, certificats d'admission, procès-verbal de réception) ;

- les actes de commandes d'un montant inférieur à 5 000 euros HT ;
  - les engagements de dépenses ;
  - les conventions liées aux affaires courantes et leurs avenants d'une durée maximum de 3 ans avec une participation annuelle de la collectivité et/ou une recette jusqu'à 10 000 € ;
  - les documents et actes juridiques pris en exécution des délibérations votées par les instances délibérantes du GrandAngoulême ;
- Plus spécifiquement en matière financière :
    - les autorisations de poursuites ;
    - les bordereaux de titres et de mandats (ordonnancement des dépenses et des recettes) et certifier exécutoire les pièces justificatives comptables ;
    - les arrêtés de nomination ou de fin de fonctions des régisseurs, sous-régisseurs, mandataires, suppléants et préposés ;
    - les contrats et leurs avenants liés aux emprunts destinés au financement des investissements prévus au budget ;
    - les contrats relatifs à l'ouverture de lignes de trésorerie ;
    - les actes portant création, modification ou suppression des régies comptables de recettes ou d'avance nécessaires au fonctionnement des services communautaires ;
    - les actes emportant acceptation des indemnités de sinistres afférentes aux contrats d'assurance ;
    - les actes portant règlement des conséquences dommageables des accidents dans lesquels sont impliqués les véhicules communautaires dans la limite de 5 000 € ;
  - Plus spécifiquement dans le domaine de l'eau et de l'assainissement :
    - les demandes d'autorisation d'urbanisme et de voiries liées aux fonctions déléguées et à l'assainissement ;
    - les actes relatifs au respect et à l'application des règlements de service de l'eau ;
    - les actes relatifs aux acquisitions de biens immobiliers inférieurs à 20 000 € en matière d'eau ;
    - les conventions de servitude dans les domaines des fonctions déléguées et de l'assainissement à titre gratuit ou à titre onéreux.
    - les avis rendus par GrandAngoulême, dans les dossiers d'urbanisme, au titre de sa compétence en matière d'assainissement et d'eau.

**Article 3 :** Lorsque le vice-président bénéficiaire des présentes délégations et subdélégations estime se trouver en situation de conflit d'intérêts, il en informe le Président par écrit précisant la teneur des questions pour lesquelles il estime ne pas devoir exercer ses compétences.

Un arrêté du président détermine en conséquence les questions pour lesquelles le vice-président bénéficiaire des présentes délégations et subdélégations doit s'abstenir d'exercer ses compétences.

**Article 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Denis DOLIMONT, les présentes délégations et subdélégations seront exercées par :

- Madame Anne-Marie BERNAZEAU, vice-présidente ;
- en cas d'absence ou d'empêchement de Madame Anne-Marie BERNAZEAU, par Monsieur Jean-Claude COURARI, vice-président ;
- en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jean-Claude COURARI, par Madame Véronique DE MAILLARD, vice-présidente ;
- en cas d'absence ou d'empêchement de Madame Véronique DE MAILLARD, par Monsieur François NEBOUT, vice-président ;
- en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur François NEBOUT, par Monsieur Jean REVEREAULT, vice-président.

**Article 5** : Les délégations et subdélégations de signature consenties par le présent arrêté prendront effet à compter de la notification de celui-ci.

**Article 6** : La délégation de fonction et les délégations et subdélégations de signature, objet du présent arrêté, demeurent applicables tant qu'elles ne sont pas rapportées.

**Article 7** : Tous les documents signés par Monsieur Denis DOLIMONT dans le cadre des présentes délégations et subdélégations porteront la mention suivante :

Par délégation,  
Pour le président,  
Le vice-président,

*(insertion signature)*

Denis DOLIMONT

**Article 8** : Le directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera :

- publié au recueil des actes administratifs,
- notifié à l'intéressé,
- transmis au contrôle de légalité.

Angoulême, le 27 janvier 2017

Le Président,

Jean-François DAURE

Certifié exécutoire  
Reçu en préfecture,  
Le **27 janvier 2017**  
Publié ou notifié,  
Le **27 janvier 2017**